

SGH-DP-1354
**LA SUBDIRECTORA DE GESTIÓN HUMANA DEL INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS
CERTIFICA:**

Que (William Molano Rodriguez, Director Dirección de Ejecución y Operaciones) del Instituto Nacional de Vías, solicita certificación de no disponibilidad de personal con base en la siguiente información y justificación:

Objeto	Obligaciones	Perfil Requerido	Profesión	Cantidad
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ATENCIÓN DE ASUNTOS DE CARÁCTER TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO DE LOS PROGRAMAS, CONTRATOS Y/O CONVENIOS DEL INVIAS EN LA SUBDIRECCIÓN DE VÍAS REGIONALES EN EL MARCO DEL PROGRAMA	<ol style="list-style-type: none"> Realizar el seguimiento y control integral de las actividades técnicas, administrativas y contractuales de los convenios y/o contratos del programa, presentando los informes periódicos al supervisor con los indicadores de avance y las recomendaciones derivadas del monitoreo. Articular, conforme a los lineamientos del Grupo Gerencia Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total, el trabajo interinstitucional y la articulación de los grupos internos relacionados con los proyectos de los departamentos y zonas del programa, asegurando el flujo oportuno de información, buenas prácticas técnicas y la alineación con los objetivos del programa. Realizar seguimiento a todos los trámites tendientes a la estructuración, suscripción, ejecución y liquidación de los contratos o convenios de los programas, proyectos del Instituto Nacional de Vías a cargo del Grupo Gerencia Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total. Consolidar la información técnica de los programas, proyectos, subproyectos, contratos y/o convenios en bases de datos, repositorios y aplicativos que establezca la Subdirección de Vías Regionales, Entes de Control y la Gerencia del Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total. Gestionar con las direcciones territoriales del Instituto Nacional de Vías los lineamientos y directrices del Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total para la estructuración, suscripción, seguimiento, liquidación, ejecución y evaluación de los convenios y/o contratos. Realizar acciones como enlace del programa Caminos Comunitarios de la Paz Total ante las demás direcciones, subdirecciones, oficinas y/o grupos de trabajo del Instituto Nacional de Vías – INVIAS o con actores externos, cuando ello sea requerido para lograr el cumplimiento de los objetivos del programa y/o estructurar los proyectos de este. Realizar el seguimiento y control a los Registros Presupuestales, radicación de los desembolsos de convenios, anticipos, actas parciales de obra y actas de costos de interventoría, es decir adelantar el seguimiento de los temas financieros del programa. Apoyar a la Subdirección de Vías Regionales y Gerencia del Programa Caminos Comunitarios de la Paz Total en el análisis, estandarización y formulación de procesos asociados a su planeación, ejecución, seguimiento, control y evaluación, en los cuales esté involucrado el equipo técnico. Realizar la revisión de los insumos técnicos necesarios para la atención y respuesta oportuna de las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones (PQRSDF) asignadas al programa. Apoyar a la Gerencia y Subgerencia del programa Caminos Comunitarios de la Paz Total en la organización de actividades del equipo técnico, social, jurídico, ambiental y administrativo, correspondientes a los convenios y contratos suscritos por el programa. Participar en las reuniones de trabajo y/o comités en las cuales se requiera de su apoyo técnico de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato. 	Título profesional + Maestría	Ingeniería Civil, Arquitectura, Ingeniería Catastral y Geodesta, Antropología y afines	1

La Subdirectora de Gestión Humana, de conformidad con lo establecido en el Decreto No. 1292 de 2021 artículo 31, certifica que el contrato en mención será ejecutado, teniendo en cuenta que se da lugar a la siguiente causal:

No existe personal suficiente en la planta del Instituto, para llevar a cabo las actividades

Dada en Bogotá D.C.,


ANA MARIA ALMARIO DRESZER
 Subdirectora de Gestión Humana
 SGH-DP-1354

Proyectó Lina Sofia Catelblanco Casallas
 Revisó María Angelica Ramírez Ochoa